



# **Plano de Trabalho para a Gestão**

## **Compartilhada dos Serviços de Educação do**

### **Município de Araripe/CE**

**Validade da Proposta: 60 dias**



## **Plano de Trabalho para a execução de atividade de atendimento educacional aos alunos da educação infantil aos anos finais em complementação à rede municipal de ensino do Município de Araripe/CE**

### **1. TERCEIRO SETOR**

#### **1.1 CONSIDERAÇÕES**

O Terceiro Setor é composto por Associações e Fundações, sem fins lucrativos, que tem por finalidade fazer, dentre outras coisas, a gestão de bens e serviços públicos, suprindo assim as carências deixadas pelo Estado. É uma junção do setor público com o setor privado, ou seja, uma gestão privada eficiente de dinheiro público para fins ou utilidades públicas.

Sua importância foi se consolidando na medida que passou a gerar empregos e a agregar aspectos qualitativos na sociedade, caracterizados pela participação democrática, pela responsabilidade social e pela cidadania, a partir da utilização e manejo de recursos humanos e materiais atendendo as demandas sociais em setores onde o Estado não conseguia atender.

#### **1.2 TERCEIRO SETOR NO BRASIL**

No Brasil, o Terceiro Setor é formado por entes coletivos, pessoas jurídicas de direito privado configurados em associações civis e fundações de direito privado.

Essas organizações configuram-se como entidades de interesse social sem fins lucrativos, com autonomia e administração próprias, cujo objetivo é o atendimento de necessidades sociais ou defesa de direitos, direitos difusos ou emergentes levando-se em conta, como dito acima, a insuficiência estatal.

Assim, essas organizações cobrem amplo espectro de atividades, campos de trabalho ou atuação na defesa de direitos humanos, na proteção do meio ambiente, assistência à saúde, educação, cidadania, defesa de minorias e a promoção de direitos aos grupos que se encontram em situação de vulnerabilidade social.

#### **1.3 ENTIDADES DE INTERESSE SOCIAL**

O Terceiro Setor apresenta características básicas, tais como, promoção de ações voltadas ao bem-estar comum da coletividade, manutenção de finalidades não econômicas, atividades financiadas por capital próprio, investimento governamental e investimento privado do setor empresarial ou de particulares, adoção de personalidade jurídica adequada aos fins sociais, aplicação de resultado das atividades econômicas que porventura exerça nos fins sociais a que se destina ou para incremento de seu patrimônio desde que cumpra requisitos específicos, definidos por lei, e fomentado por renúncia fiscal do Estado. Para execução das finalidades que se comprometem, tais entidades adotam uma forma jurídica prevista no ordenamento jurídico brasileiro, nomeadamente, no Código Civil Brasileiro de 2002, bem como na Lei Federal 13.019/2014, o Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – MROSC, sua posterior alteração, Lei Federal 13.204/2015.



## 1.4 SERVIÇOS PÚBLICOS E EXECUÇÃO INDIRETA

Com a evolução do papel do Estado perante a sociedade e a modificação do tratamento conferido ao poder público, fixou-se um debate sobre as funções que este novo Estado deveria desempenhar, passando-se, pois, a estimular a atuação de entidades delegadas, nem sempre submetida a um regime estritamente administrativo.

Essa nova concepção, que concede maiores possibilidades de atuação à iniciativa privada, veio ao encontro com a busca por um melhor atendimento dos anseios comunitários, que não se contentavam e não se contentam ainda hoje com o mero providencialismo, exigindo eficiência.

A execução indireta dos serviços não implica na perda de sua titularidade pelo Estado, tampouco em sua responsabilidade de bem prestá-los à sociedade; de forma que ao proporcionar a transferência de determinadas atividades dentro dessa concepção, ao mesmo tempo precisará assegurar o implemento de seu controle e, conseqüentemente, garantir sua continuidade, acessibilidade e regularidade, devendo manter-se em condições de acompanhar, fiscalizar, controlar e regular as atividades repassadas, de modo a assegurar-se da sua efetividade social.

O conceito de complementaridade do serviço público estatal delegável ao Terceiro Setor não deve ser visto com as reservas normalmente encontradas, seja no sentido operacional, de que determinada unidade ou estabelecimento público, inclusive da Administração, não poderia ser integralmente operada por entidades dessa natureza, seja no sentido temporal, de que a atividade complementada precisa dispor de caráter transitório, seja na insuficiência dos serviços, que seria a única hipótese válida, conferindo considerável caráter de subsidiariedade – e não complementaridade – às parcerias possíveis com o Terceiro Setor.

Compõem o Terceiro Setor o conjunto de entidades da sociedade civil, de relevância pública, quais sejam, as associações e fundações (neste caso referimo-nos às privadas), todas sem fins lucrativos, muitas vezes detentoras de títulos, certificados ou qualificações, cumuláveis ou não, como as organizações de utilidade pública, da sociedade civil no interesse público (OSCIPs) e as sociais (OSs), onde se inserem também as entidades filantrópicas históricas como as Santas Casas, entre outras.

Não obstante, de uma forma geral, verificamos que essas entidades contam com maior flexibilidade operacional, característica da iniciativa privada, bem como com uma proposta de equidade no emprego dos recursos públicos, além de celebrarem ajustes cuja natureza é cooperativa e convergente, diferente, portanto, dos contratos administrativos, onde se notam polos volitivos distintos, além de retributividade lucrativa, já que não se desenvolvem mediante simples custeio de despesas e remuneração de pessoal envolvido.

## 1.5 ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL

É considerada Organização da Sociedade Civil (OSC) toda e qualquer instituição que desenvolva projetos sociais com finalidade pública. Essas organizações também são classificadas como instituições do Terceiro Setor, uma vez que não têm fins econômicos. Esta expressão foi adotada pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID), no início da década de 90 e significa a mesma coisa que ONG – termo que se tornou mais conhecido devido ao fato de ser utilizado pela ONU e pelo Banco Mundial. Essa ideia fomentou o exercício da cidadania de forma mais direta e autônoma, na medida em que a sociedade civil



abriu um espaço maior de participação nas causas coletivas.

A atuação de uma Organização da Sociedade Civil (OSC) pode ser bastante ampla, servindo a diferentes finalidades na esfera dos direitos humanos, combate à fome, à pobreza e ações de incentivo à educação. Nos últimos anos, a crise econômica e seus desdobramentos levaram ao aumento do desemprego, o que expôs mais pessoas à situação de vulnerabilidade social, tornando o papel das Organizações da Sociedade Civil ainda mais relevante.

É legal e legítima a celebração de ajustes entre a Administração Pública e entidades do Terceiro Setor, filantrópicas ou sem fins lucrativos, desde que os mesmos se mostrem restritos às atividades de interesse público e vislumbrem o resultado, seja produto ou serviço final, que é almejado pelo Poder Público.

O vínculo laboral com os trabalhadores que venham a ser contratados pelas Organizações da Sociedade Civil é estabelecido com a entidade privada parceira, e não com o ente público, permitindo ao Estado desempenhar de modo eficiente e efetivo seus deveres na realização dos serviços públicos, através de contratos diversos, com melhores condições de aferição de resultados, mediante o estabelecimento de indicadores e metas de desempenho operacional, com a participação de profissionais com notória especialização na área de interesse e a existência de auditorias externas atuantes sobre a própria entidade colaboradora.

## **1.6 O CONCEITO DE “EDUCAÇÃO”**

As instituições de educação abrangidas pela imunidade são aquelas que promovem a educação, bem como prestam serviços educacionais, respeitados os artigos 206 e 209, incisos I e II, da Constituição Federal.

A norma constitucional prevê a imunidade para as entidades cujas atividades estejam vinculadas à educação, por esta ser dever do Estado e de interesse de toda a coletividade.

O termo “Educação” não está ligado ao caráter didático em sentido estrito, mas sim a todos os meios de promoção do desenvolvimento de cada cidadão. Por isso, entende-se que toda instituição que atua no auxílio ao Estado na execução dos direitos elencados no artigo 205 da Constituição da República, tem direito a usufruir dos benefícios da imunidade constitucional, pois suplanta uma atividade estatal e o faz com maestria.

De tal forma, com o propósito de alcançar o objetivo do legislador constituinte, deve ser aplicada uma interpretação extensiva ao conceito de “educação”, devendo ser entendida como atividade de natureza educacional as atividades culturais, de ciência, dança, entre outras. Afinal, a finalidade da norma é permitir o acesso da maior parte da sociedade à educação, conforme se extrai do artigo 23, V, da Constituição Federal.

## **2. APRESENTAÇÃO DA ABRASSE**

A ABRASSE - Associação Brasileira de Assistência Social, Saúde, Educação, Cultura, Esporte, Lazer e Meio Ambiente é uma Organização da Sociedade Civil, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, fundada em 2008, a partir de um movimento de pessoas da comunidade com experiência em trabalhos comunitários, desenvolvendo atividades com o intuito de divulgar a cultura nordestina a fim de informar e educar crianças, jovens e adultos sobre os costumes rurais tradicionais, socializar e desenvolver atividades proporcionando um resgate dos costumes nordestinos, através de atividades socioeducativas, estando de acordo



com a Constituição Federal, com o Código Civil de 2002, com a Lei Federal nº 13.019/2014, sua alteração dada pela Lei Federal 13.204/2015 e do Decreto Federal 8.726/2016, que estabelecem e regulamentam o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as Organizações da Sociedade Civil.

## **2.1. DADOS CADASTRAIS DA ABRASSE**

ABRASSE - Associação Brasileira de Assistência Social, Saúde, Educação, Cultura, Esporte, Lazer e Meio Ambiente, CNPJ sob o nº. 10.539.375/0001-88, tem sua Sede localizada à Avenida Santos Dumont, 3131, Sala 704 – Torre Empresarial Del Paseo, Fortaleza/CE, telefone (85) 3122.0906, e-mail: [contato@abrasse.org.br](mailto:contato@abrasse.org.br), site: [www.abrasse.org.br](http://www.abrasse.org.br).

## **2.2. CARACTERIZAÇÃO**

### **2.2.1 INTRODUÇÃO**

A ABRASSE tem como finalidade implantar e implementar serviços nas áreas da Assistência Social, Saúde, Educação, Cultura, Esporte, Lazer e Meio Ambiente, sempre conectada às transformações do mundo moderno, respeitando e valorizando as particularidades do público alvo e do contexto socioeconômico familiar no qual estão inseridos. Seu trabalho em rede de cooperação, com organizações congêneres, parceiros e apoiadores, busca a ampliação e o melhor aproveitamento das atividades junto à comunidade.

### **2.2.2 MISSÃO**

Nossa missão é promover ações sociais, educativas, culturais às pessoas, contribuindo dessa forma para a construção da identidade social e cultural, fortalecendo o trabalho integrado do cuidar e do educar, em uma ação complementar à do Estado, da Família e da Comunidade.

### **2.2.3 VISÃO**

Ser uma Organização referência na mobilização e no apoio a Educadores, Gestores e Comunidade, para o desenvolvimento do país, através da justiça social, da Educação e da Inclusão.

### **2.2.4 VALORES**

Amor ao próximo, união, solidariedade, ética, empatia, engajamento, comprometimento, respeito, dignidade, transparência, coerência em nossas ações e relações.

### **2.2.5 ÁREAS DE ATUAÇÃO:**

#### **2.2.5.1 A ABRASSE na Assistência Social:**

Executa projetos e ações que contribuem para o fortalecimento da cidadania, representando um pólo de contato do cidadão com o poder público, mediante ações que



visam promover a melhoria da qualidade de vida de pessoas socioeconomicamente desfavorecidas, atendendo crianças, jovens, adultos e famílias em situação de vulnerabilidade social por meio de ações sociais, prestando serviços de gestão em:

- Unidades de Atendimento
- Projetos Socioassistenciais
- Programas e Projetos do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos)
- Serviços de Execução das Medidas Socioeducativas, Gestão de Residência Terapêutica
- Casa de Passagem
- Assessoria para os Conselhos de Direitos
- Execução de Oficinas do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos)
- Residência Inclusiva

#### **2.2.5.2 A ABRASSE na Saúde:**

A ABRASSE é uma sociedade sem fins lucrativos que exerce a gestão compartilhada das unidades em conjunto com o Poder Público. Toda nossa equipe é formada por profissionais multidisciplinares e motivados pelo propósito de humanizar e de otimizar o atendimento à saúde. Além disso, nosso trabalho também está voltado para a inovação das práticas tecnológicas e para a educação continuada dos profissionais. A ABRASSE visa uma atuação em rede, em sintonia com os demais atores da saúde, em suas mais diversas esferas e localidades, gerindo e administrando:

- UBS – Unidades Básicas de Saúde
- UPA – Unidade de Pronto Atendimento
- SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
- CEO – Centro de Especialidades Odontológicas
- Fornecimento e Gerenciamento de Medicamentos
- Marcação de Exames e Especialidades Médicas
- NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família
- CAPS – Centro de Atenção Psicossocial
- Centro de Especialidades
- Hospitais
- Núcleos de Reabilitação

#### **2.2.5.3 A ABRASSE na Educação:**

A ABRASSE atua no desenvolvimento sustentável, apoiando e implementando projetos na área de Educação mediante planejamento e execução de programas de desenvolvimento da Gestão Escolar, programas de qualificação, tecnologia e inovação, atuando diretamente no Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) das comunidades e gerando benefícios aos envolvidos. Suas ações são realizadas com equipes diferenciadas, com práticas gerenciais modernas visando ao desenvolvimento do ser humano, de suas



potencialidades, habilidades e competências, tendo como premissa a Educação, um direito fundamental de todos, que perpassa o desenvolvimento humano por meio do ensino e da aprendizagem. Com isso, busca desenvolver e potencializar a capacidade intelectual do indivíduo.

Atuamos na gestão da educação, desenvolvendo, orientando, treinando todos os profissionais envolvidos, seja de atividade fim, seja de atividade meio, através de cursos de formação continuada e aperfeiçoamento, oficinas de cultura, música, esportes, palestras, seminários, cursos e treinamentos, visando preparar cada vez mais os profissionais da educação para atuar em sala de aula de forma a trabalhar o aluno da pré-escola aos anos finais, garantindo assim, mais do que a aprovação em índices, a verdadeira apropriação do conhecimento.

#### **2.2.5.4 A ABRASSE na Cultura, Esporte, Lazer e Meio Ambiente:**

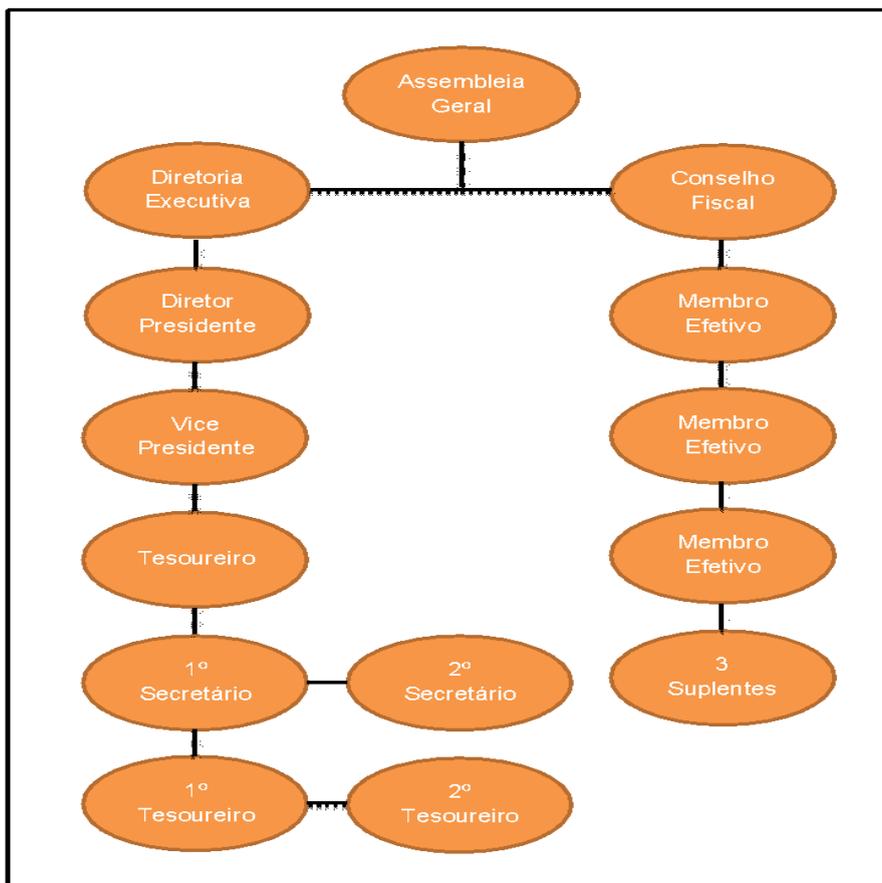
**Cultura:** a ABRASSE procura fomentar as diversidades culturais como transformação social capaz de gerar impacto positivo na vida das pessoas e construir um legado para futuras gerações, sempre procurando manter viva a identidade local das comunidades envolvidas, através de projetos voltados para os costumes locais.

**Esporte/Lazer:** atua elaborando e gerindo projetos esportivos como ferramenta de desenvolvimento. Nossas estratégias são pautadas na importância do esporte e na inclusão social, na formação do cidadão e construção de valores e na ressignificação do esporte, fazendo a diferença na vida de uma criança, um jovem ou um adulto.

**Meio Ambiente:** atua elaborando projetos voltados para atividades de baixo impacto ambiental, atividades de recuperação de passivos ambientais, recuperação de jazidas, recuperação e proteção de nascentes, buscando, através da educação, conscientizar as comunidades da necessidade de proteger o meio ambiente, e da utilização de atividades de baixo impacto ambiental.

Para desenvolvermos as tarefas propostas, contamos com profissionais preparados e movidos pelo propósito de humanizar e otimizar o atendimento, praticando preceitos básicos como autossuficiência, inclusão, construção coletiva, respeito às diversidades.

### **2.3 ORGANOGRAMA DA ABRASSE**



### 3. PLANO DE TRABALHO

#### 3.1. JUSTIFICATIVA

O objeto do Edital da Prefeitura de Araripe é o credenciamento de Organizações da Sociedade Civil para eventual celebração de TERMO DE COLABORAÇÃO, TERMO DE FOMENTO ou ACORDO DE COOPERAÇÃO para parceria que tenha por objeto a execução de atividade de atendimento educacional aos alunos da Educação Infantil aos Anos Finais, em complementação à Rede Municipal de Ensino do Município de Araripe/CE.

A ABRASSE propõe, através deste plano de trabalho, a implementação da Gestão compartilhada e de um projeto educacional, no município de Araripe/CE, sejam eles a Formação Continuada dos Profissionais de Apoio da Educação, através de cursos de aperfeiçoamento, oficinas, treinamentos, a implantação do Projeto Avançar +, contemplando os Anos Iniciais e Anos finais, trabalhando o IDEB do município, com a utilização dos formadores da ABRASSE, que atuarão junto aos professores das Escolas do Município. Além disso, serão fornecidos uniformes e equipamentos de proteção individual para estes profissionais, para atuarem no dia a dia em sala de aula e nas atividades de apoio.

Assim, a ABRASSE passará a prestar diversos serviços operacionais, trazendo melhorias no que diz respeito à padronização nos serviços de apoio e execução, buscando resultados significativos, com economicidade e aperfeiçoamento da mão de obra, para a



implantação de um sistema integrado de gestão de pessoas, resultando na melhoria do fluxo de informações nos procedimentos operacionais, visando a otimização dos processos de trabalho por intermédio da gestão.

A ABRASSE, ao prestar diversos serviços operacionais na área técnica da Educação, envolvendo capacitação e formação continuada dos profissionais da Educação do município, fortalecendo vínculos e assegurando direitos para a população, passará a ser reconhecida em Araripe como uma instituição que contribui para a construção de uma sociedade mais justa, atendendo às necessidades do Município.

A Implantação dos serviços por meio da Gestão compartilhada possibilita simplificação e um maior alcance no atendimento, com mais qualidade à população, com melhoria dos serviços prestados e o completo alcance dos objetivos previstos no termo, dando agilidade aos processos, a fim de elevar a satisfação dos usuários em relação aos serviços prestados pelo município.

### **3.2 OBJETIVO DA PROPOSTA**

O Objetivo do projeto apresentado pela ABRASSE é oferecer condições de melhoria do fluxo de informações visando a otimização e padronização nos processos de gestão na Rede Municipal de Educação, de forma a garantir o funcionamento dos serviços ofertados pelo município, oferecendo qualidade no serviço prestado à população.

Oferecer apoio operacional para a melhoria das condições de serviço, garantindo a qualidade nos serviços prestados e o cumprimento das metas de atendimento.

Oferecer formação e capacitação aos profissionais contratados, gerando uma melhoria nos serviços prestados.

### **3.3 OBJETO**

O objeto do Edital da Prefeitura de Araripe é o credenciamento de Organizações da Sociedade Civil para eventual celebração de TERMO DE COLABORAÇÃO, TERMO DE FOMENTO ou ACORDO DE COOPERAÇÃO para parceria que tenha por objeto a execução de atividade de atendimento educacional aos alunos da Educação Infantil aos Anos Finais, em complementação à Rede Municipal de Ensino do Município de Araripe/CE.

Assim, a ABRASSE propõe, através deste plano de trabalho, a implementação da gestão compartilhada no município de Araripe/CE, com a Formação Continuada dos Profissionais de Apoio da Educação, através de cursos de aperfeiçoamento, oficinas, treinamentos, e o projeto Avançar +, contemplando os Anos Iniciais e Anos finais, trabalhando o IDEB do município através de cursos de formação, com a utilização dos formadores da ABRASSE, que atuarão junto aos professores das Escolas do Município. Além disso, serão fornecidos uniformes e equipamentos de proteção individual para estes profissionais, para atuarem no dia a dia em sala de aula e nas atividades de apoio.

### **3.4 PÚBLICO ALVO**

### 3.4.1 O MUNICÍPIO DE ARARIPE

Araripe é uma cidade localizada no estado do Ceará, situada ao lado oeste da Chapada do Araripe, com área territorial de 1.347,047 km<sup>2</sup> (IBGE 2020) e com uma população estimada de 20.685 habitantes (IBGE 2020). Em 2019, o salário médio mensal era de 1.8 salários mínimos e a proporção de pessoas ocupadas em relação à população total era de 5.3%. Considerando domicílios com rendimentos mensais de até meio salário mínimo por pessoa, tinha 60.8% da população nessas condições.

### 3.4.2 Educação:

A Secretaria Municipal de Educação tem como atribuições organizar, desenvolver e manter o Sistema Municipal de Ensino, integrando-o às políticas e planos educacionais da União e do Estado nos termos da Lei de Diretrizes e Base da Educação Nacional, planejando, desenvolvendo, executando, controlando e avaliando a política educacional no Município, implantando e implementando políticas públicas que assegurem o aperfeiçoamento do ensino, da aprendizagem, da capacitação, dos alunos, professores e servidores, bem como estudar, pesquisar e avaliar os recursos financeiros para custeio e investimento no sistema educacional, assegurando a sua plena utilização e eficiência na operacionalidade, assegurando às crianças, jovens e adultos no âmbito do sistema educacional do município, condições necessárias de acesso, permanência e sucesso escolar, além de proceder, no âmbito do seu órgão, à gestão e ao controle financeiro dos recursos orçamentários previstos na sua unanimidade, bem como a gestão de pessoas e recursos materiais existentes em consonância com as diretrizes e regulamentos.

O Município de Araripe, conta com 25 escolas, atendendo 4.581 alunos, de acordo com o Censo Escolar/INEP 2021, nos seguintes segmentos:

- Creches: 436 alunos
- Pré-escolas: 680 alunos
- Anos Iniciais: 1.802 alunos
- Anos Finais: 1.632 alunos
- EJA: 138 alunos
- Educação Especial: 189 alunos

### 3.5 OBJETIVOS

O objetivo deste Plano de Trabalho é promover melhorias nos trabalhos ofertados pela Secretaria Municipal de Educação de Araripe/CE, através de programas mensais de capacitação e formação continuada de profissionais da atividade meio e da atividade fim, bem como a implantação de um projeto educacional no município, sendo:

- **O Projeto AVANÇAR +**, contempla os Anos Iniciais e Anos Finais e surge com o objetivo de colaborar com a escola para fazer o melhor uso dos resultados das avaliações realizadas em larga escala, que geram o IDEB (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica) bem como a apropriada intervenção junto à instituição, visando o evidente crescimento desse indicador que se



baseia na qualidade da educação da instituição e de todos os movimentos para a permanência do aluno na escola com qualidade atestada aos resultados da escola.

Tais objetivos visam a melhoria e ampliação do atendimento, observando os princípios da impessoalidade, isonomia, economicidade, probidade, eficiência, publicidade, transparência na aplicação dos recursos e da busca permanente de qualidade, no desenvolvimento de programas de qualidade no município de Araripe/CE, através da operacionalização, capacitação, formação e treinamento dos profissionais, com eficiência, visando o aprimoramento e a qualidade dos serviços prestados aos cidadãos, a melhoria das condições formativas dos profissionais de apoio, de modo a qualificar os envolvidos no atendimento à população, garantindo a fluidez e operacionalização dos processos na Rede Municipal de Ensino do Município de Araripe/CE.

Em relação a formação continuada dos contratados, a secretaria apresentará demandas específicas de acordo com suas necessidades, com antecedência de 30 (trinta) dias da realização da formação.

Dessa forma, os colaboradores contratados pela ABRASSE farão o apoio para que o Projeto Educacional do município tenha agilidade e eficácia, principalmente no trato direto à população.

### **3.6 EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

A prestação de serviços oferecida será a disponibilização de profissionais formadores qualificados para atuarem, juntamente com os profissionais da educação do Município de Araripe/CE, no desenvolvimento dos projetos acima propostos, absorvendo os profissionais de apoio e de atividade fim nestes projetos, bem como fornecimento de uniformes, equipamentos de proteção individual, formação continuada destes profissionais, conforme apontamentos da planilha financeira, projetos estes que serão gerenciados pela Secretaria de Educação de Araripe/CE.

### **3.7 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO PROJETO**

#### **3.7.1 PROJETO AVANÇAR +**

##### **3.7.1.1 INTRODUÇÃO**

Nos dois primeiros anos do Ensino Fundamental, a ação pedagógica deve ter como foco a alfabetização, a fim de garantir amplas oportunidades para que os alunos se apropriem do sistema de escrita alfabética de modo articulado ao desenvolvimento de outras habilidades de leitura e de escrita e ao seu envolvimento em práticas diversificadas de letramentos.

Como aponta o Parecer CNE/CEB nº 11/201029, “os conteúdos dos diversos componentes curriculares [...], ao descortinarem às crianças o conhecimento do mundo por meio de novos olhares, lhes oferecem oportunidades de exercitar a leitura e a escrita de um modo mais significativo” (BRASIL, 2010). Ao longo do Ensino Fundamental, a progressão do



conhecimento ocorre pela consolidação das aprendizagens anteriores e pela ampliação das práticas de linguagem e da experiência estética e intercultural das crianças, considerando tanto seus interesses e suas expectativas quanto o que ainda precisam aprender.

Ampliam-se a autonomia intelectual, a compreensão de normas e os interesses pela vida social, o que lhes possibilita lidar com sistemas mais amplos, que dizem respeito às relações dos sujeitos entre si, com a natureza, com a história, com a cultura, com as tecnologias e com o ambiente. Além desses aspectos relativos à aprendizagem e ao desenvolvimento, na elaboração dos currículos e das propostas pedagógicas devem ainda ser consideradas medidas para assegurar aos alunos um percurso contínuo de aprendizagens entre as diversas fases do Ensino Fundamental, de modo a promover uma maior integração entre elas, minimizando as dificuldades enfrentadas por discentes nesse processo. É importante os estudantes se depararem com desafios de maior complexidade, sobretudo devido à necessidade de se apropriarem das diferentes lógicas de organização dos conhecimentos relacionados às áreas. Tendo em vista essa maior especialização nos vários componentes curriculares, retomar e ressignificar as aprendizagens do Ensino Fundamental no contexto das diferentes áreas, visando ao aprofundamento e à ampliação de repertórios exigidos.

O Sistema de Avaliação da Educação Básica faz uso da adoção de novas metodologias que permitem a comparação de dados ao longo do tempo e à inclusão de informações para aumentar a relevância pedagógica do material fornecido às escolas e aos sistemas de ensino.

A análise dos resultados das avaliações possibilita a criação de um painel da Educação no país, ferramenta fundamental na política, elas contribuem para definir qual o direito de aprendizagem básico que todo aluno deve ter assegurado. Esses parâmetros são essenciais para que as redes e as escolas reflitam quais são as estratégias para promover uma Educação de qualidade.

São muitas as perguntas que surgem após o diagnóstico feito com base nesses resultados. Onde melhoramos e quais práticas permitiram isso? Como mudar os pontos em que não houve avanço? Precisamos dar mais atenção ao material que chega aos docentes? Criar grupos de apoio aos alunos com dificuldades?

Vale lembrar que, apesar das avaliações serem feitas com os estudantes de 2º, 5º e 9º anos, elas não se referem apenas aos mesmos. Elas refletem um percurso que se inicia na Educação Infantil e se prolongam na efetivação dos alunos chegarem aos anos finais dominando as competências exigidas, mas para que isso ocorra, há um trabalho desenvolvido ano a ano. Por isso, é importante que os materiais estruturados estejam em consonância as práticas pedagógicas docentes em sala de aula, subsidiando na busca das habilidades necessárias a um bom desempenho cognitivo dos estudantes de cada ciclo. Usufruindo de um bom material de apoio, os educadores diante de suas ações propostas devem considerar as condições de ensino e aprendizagem ao longo da escolaridade, assegurando que todos se co-responsabilizam pelo processo.

A Avaliação externa não acompanha o aluno individualmente. Daí ser essencial o uso das avaliações internas e de materiais que embasem as metodologias usadas pelos docentes



em sala de aula na busca da consolidação das habilidades necessárias em que cada estudante deve adquirir para a consolidação da aprendizagem.

É a articulação de todas essas informações que dará um retrato completo para gestores e docentes melhorarem o processo de ensino e garantirem o direito à aprendizagem de cada e toda criança e jovem. Auxiliar nas atividades diversificadas com novas ferramentas agregadas e na análise dos resultados das avaliações internas para refletir sobre as práticas pedagógicas da escola e aprimorar o ensino e a aprendizagem é um desafio proposto por esse material.

É fundamental que professores, diretores e coordenadores pedagógicos adotem uma série de ações, tais como, fazer a leitura e a análise detalhada do boletim com os resultados, reunir-se para debater as informações obtidas e com base no diagnóstico e nas reflexões realizadas, para preparar um plano e transformar tudo isso em trabalho efetivo na escola.

O Projeto **AVANÇAR +**, fará em seu uso uma grande diferença diante dessa premissa, sabendo que contará com vários suportes e estará embasada nas matrizes de referência do SAEB, bem como abrangendo todos os objetos de conhecimentos contidos na BNCC de modo a que todos os discentes possam ter assegurados seus direitos de aprendizagem e desenvolvimento, em comum acordo com as habilidades necessárias para que professores e alunos possam caminhar concomitante na busca da aprendizagem significativa.

O IDEB é um indicador de qualidade da educação básica e as ações desenvolvidas pelas escolas a partir dos resultados recebidos.

O Projeto **AVANÇAR +**, contempla os Anos Iniciais e Anos Finais e surge com o objetivo de colaborar com a escola para fazer o melhor uso dos resultados das avaliações realizadas em larga escala, que geram o IDEB (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica) bem como a apropriada intervenção junto à instituição, visando o evidente crescimento desse indicador que se baseia na qualidade da educação da instituição e de todos os movimentos para a permanência do aluno na escola com qualidade atestada aos resultados da escola.

A base do projeto está em fazer a articulação dessas informações com a leitura pedagógica dos dados, relacionando o planejamento escolar; o plano de ação para a reversão/manutenção dos resultados e a formação continuada de professores para ampliar os conhecimentos acerca da relação entre currículo, avaliação e prática pedagógica.

Na prática aponta a necessidade do uso dos resultados quantitativos e qualitativos do IDEB, pela equipe gestora e toda a comunidade escolas para a elaboração e metas claras e ações específicas para alcançar a superação das metas e da qualidade do ensino.

### 3.7.2.1. JUSTIFICATIVA

O Projeto **AVANÇAR +**, apresenta em seu contexto, uma variedades de atividades, exercícios e simulados, além de uma plataforma digital pensada em subsidiar o professor como ferramenta de suporte em sua práxis, possibilitando sua utilização especificamente no contexto das avaliações como indicativo das habilidades a serem trabalhadas em cada etapa da escolarização, bem como orientar o professor em metodologias que favoreçam a



construção de novas abordagens e materiais que agregam a mesma, na busca de melhorar o acompanhamento do professor em detrimento da aprendizagem do aluno e suas dificuldades, bem como estabelecer caminhos diversificados para que o educador possa apoiar-se em sua prática pedagógica, possibilitando um diferencial em seu conteúdo.

O Projeto atende os documentos referenciais, sendo baseada em uma associação entre conteúdos curriculares e operações mentais, que traduzem competências e habilidades a serem alcançadas e efetivadas, sendo utilizadas como apoio para a consolidação do conhecimento efetivo necessário a cada ciclo nas disciplinas de Português e Matemática.

Esse projeto transfere às mãos do professor a decisão sobre o aproveitamento do recurso, dando-lhe ferramentas necessárias para sua utilização, podendo assumir diferentes formas norteadoras, servindo de forma ampliada como uma rota, detalhada do caminho até o destino, sendo assim sua apropriação de suma importância para a atuação docente. Dentro do novo contexto vivenciado. Sabendo que na realidade é o professor que reflete e produz conhecimento sobre sua prática e é quem decide o quão importante deverá ser seu uso.

O contexto educacional mundial passou e passa por consideráveis transformações, inerentes tanto aos aspectos pedagógicos quanto aos aspectos administrativos e que implicam nas ações e nos trabalhos de todos que compõem esse cenário. No Brasil, o final do século XX e início do século XXI, foi marcado por mudanças e transformações que repercutem até hoje e que foram marcos reguladores de muito que vivenciamos hoje dentro da educação.

O advento da LDB 9.394/96, foi para nós brasileiros, um dos maiores provocadores de mudanças no cenário educacional. Ressaltamos ser de suma importância o escalonamento administrativo da educação, onde a esfera governamental do município assumiu o compromisso de atendimento com as duas primeiras etapas da educação básica, a pré-escola e o ensino fundamental, além de também está inserido nesse contexto, em parceria com outros setores do governo municipal e as demais esferas governamentais, estadual e federal, às crianças de berçário e creche, zero a três anos. Esse marco legal dá a administração pública municipal uma intensa proposta de atuação educacional, pois além ser o responsável pela inserção das crianças nas etapas de escolarização também se faz necessário um atendimento condizente as expectativas das etapas subsequentes, para que no futuro se tenha uma população escolarizada, capaz de fazer da educação, referência na construção de uma cidade mais desenvolvida e humana.

Além de ser do município a responsabilidade supracitada, em igual período, vários documentos contemplam iniciativas referentes a educação como um todo. No estado do Ceará, como uma forte proposta no contexto educacional, a política de responsabilização dos resultados escolares por meio do Sistema Permanente de Avaliação da Educação Básica do Ceará – SPAECE, que afere anualmente os rendimentos dos estudantes e das escolas, por meio de avaliações. Vale a ressalva que na última década os resultados alcançados pelas escolas e pelos municípios interferem diretamente no repasse de recursos referentes ao ICMS a cada dois anos por meio do IDE – Índice de Desempenho Educacional, a qual explicitaremos logo mais, bem como o SAEB que mensura a nível nacional o IDEB – Índice de Desenvolvimento da Educação Básica.

Inerente a essa ótica temos que referendar que a educação brasileira passou por

várias mudanças que repercutem diretamente na gestão educacional em qualquer esfera da administração pública. Podemos citar lei federal 11.738/2008 que aumenta a carga horária dos professores, o que implica no aumento do número do quadro do magistério além de solicitar indiretamente, a formação do professor em exercício. Deve ser considerada também como importante na efetivação das políticas públicas de atendimento escolar e universalização do ensino, a Lei 13.146/2015, também chamada de LBI – Lei Brasileira de Inclusão, que obriga as escolas regulares matriculem e atenderem às crianças e jovens com deficiência, o que requer um olhar atento e específico a essa causa.

Outra consideração salutar é com relação a nova Base Curricular Nacional – BNCC, que traz as informações legais e as mais superiores no que diz respeito ao currículo de ensino das escolas, além de incentivar aos municípios e as escolas a construir seus próprios documentos norteadores do currículo escolar. A nova BNCC contempla um aspecto novo no âmbito legal que é a necessidade de um olhar diferenciado sobre a aprendizagem e seus aspectos emocionais e afetivos. Essa proposta valida os estudos anteriores de repercussão das emoções sob a aprendizagem dos estudantes, a qual torna-se fundamental um olhar cuidadoso com o currículo escolar e a formação dos professores.

Acreditamos que para além da formação integral do educando, educação municipal deve estar atenta as políticas educacionais vigentes afim de que o trabalho realizado nas escolas, no chão das salas de aula seja de qualidade e repercutam diretamente nos indicadores escolares e no indicador de desempenho escolar do município – IDE, bem como do IDEB – Índice de Desenvolvimento da Educação Básica.

Os municípios do estado do Ceará participam de duas avaliações muito importantes e uma delas é o SAEB – Sistema de Avaliação da Educação Básica, que por meio de avaliações objetivas aplicadas aos estudantes e questionários emitidos as escolas e aos professores, acrescido aos dados de fluxo escolar diante dos dados do censo escolar, geram o IDEB – Índice de Desenvolvimento da Educação Básica, que é hoje reconhecido o maior extrato de qualidade da educação pública no Brasil.

Abaixo temos a série histórica do IDEB do município de Araripe nas últimas três edições do indicador supracitado.

- **IDEB – Índice de Desenvolvimento da Educação Básica**

**Anos Iniciais / 5º ano**

Ano de Aferição	2015	2017	2019	2021
Meta Projetada	4,0	4,3	4,6	5,9
Resultado Alcançado	5,9	6,0	5,9	

**Anos Finais / 9º ano**

Ano de Aferição	2015	2017	2019	2021
Meta Projetada	3,8	4,0	4,3	5,6
Resultado Alcançado	4,6	5,0	5,6	

Para tanto, o alinhamento do trabalho da SME à todas as questões citadas acima e as demais inerentes ao processo educativo escolar é essencial, para que alcancemos os resultados esperados. Tratar cada especificidade dentro de sua complexidade e contextualidade que o processo exige, requer um trabalho que harmonize todas faces do gerenciamento educacional vigente, que vai desde os aspectos financeiros, legais, aos pedagógicos e burocráticos, além de ser a oferta da educação pública de qualidade compromisso de todos, respaldado na carta magna de 1988.

Todo esse panorama explicitado acima, tornou-se ainda mais latente com o início do isolamento social e a necessidade de manter as atividades escolares ainda que de forma remota e emergencial. Ressaltamos ser de suma importância que consideremos também o período atípico que estamos passando pois todos estamos sofrendo e teremos consequências com o período do isolamento social causado pela pandemia do Corona Vírus e no contexto educacional, não é diferente.

Hoje, estudiosos apontam vivermos em um mundo transitório, marcado por diversas transformações mundiais que trazem consigo novas perspectivas, novas formas de se comportar e viver em comunidade, além das incertezas que compõem os diversos contextos da vida humana. A pandemia causada pelo novo corona vírus, nos colocou em situações inusitadas, nunca antes imaginadas, sem oportunizar considerações de seletividade, seja por raça, nível social, sexo, etc. O mundo se comporta e se encontra de forma semelhante, sendo considerado pelas autoridades em saúde, o poder letal do vírus e a necessidade que tínhamos/ temos que proteger a vida.

Historicamente sabe-se que a gripe espanhola assolou parte da Europa no século passado. Milhares de indivíduos perderam suas vidas e a Europa teve que se reinventar para que a sociedade continuasse o seu processo de produção no âmbito do trabalho. Desemprego, fome, miséria e ainda sem vacina para a prevenção do vírus. Várias estratégias foram tomadas na época, para que esse agente infeccioso não se propagasse e uma delas foi também, o isolamento social, proposto pelo brasileiro Carlos Chagas.

Tal necessidade sanitária aconteceu com a pandemia da covid – 19. A civilização passou novamente por um grande processo de resignificação e reinvenção de muitas demandas e ações humanas, em seus múltiplos aspectos da vida social, inclusive na educação. A necessidade de dar continuidade aos processos de ensino e de aprendizagem antes presencial e agora emergidos nos mais diversos contextos, fez com que os todos os atores escolares fossem em busca das mais diferenciadas alternativas e estratégias de se fazerem chegar aos estudantes suas propostas educativas e todos juntos pudessem aprender sobre esse novo jeito de fazer escola.

Dentro contexto pandêmico no âmbito da educação, se faz mister a colocação que muitos profissionais ao tomarem consciência sobre a condição social, econômica, cultural atual, passaram a refletir sobre seus conceitos, competências e sua capacidade de se reinventar, a fim de dar continuidade ao processo educativo e de escolarização dos estudantes.

É sabido que a educação é uma ação humana e intrinsecamente relacional. Na escola ela é baseada nas conexões que vão sendo construídas dentro do universo escolar, e com mais latência, dentro do universo da sala de aula. Embora saibamos dos esforços que o os professores e os sistemas de ensino fizeram para continuar seus trabalhos, os objetivos de aprendizagem foram muito prejudicados e que a defasagem de aprendizagem



é notória, como mostram estudos recentes, além de novos desafios no que tange ao reestabelecimento dos vínculos para com a escola e os processos escolares. Sendo assim, é importante, o desenvolvimento deste Projeto, no caso, o AVANÇAR +, a fim de que as habilidades em Português e Matemática sejam desenvolvidas junto aos educandos por meio dos Professores capacitados e preparados para construir juntos novas metodologias e maneiras de ser, ensinar, aprender e viver.

### 3.7.2.2. PÚBLICO ALVO

O Projeto **AVANÇAR +** atenderá todos os segmentos dos anos iniciais e finais nas disciplinas de língua portuguesa e matemática

Sendo pertinente ressaltar que no 1º ano dos anos iniciais, o de material didático de matemática e língua portuguesa serão conjugados para que seja pertinente se fazer o letramento em ambos os componentes tendo por base a inicialização dos estudantes no ensino fundamental e a transição da educação infantil para o mesmo exige um aparato diferencial na prática do professor em sala de aula e trabalhar-se-á o letramento em ambos os componentes na intencionalidade da alfabetização.

#### ❖ Por que o projeto deve ser realizado?

O dever da escola é de exercer o papel social e transformador quando está disposto a inovar e enfrentar desafios capazes de desencadear um processo de mudança. Assim as mudanças são significativas para toda a comunidade escolar.

É fato que todos os dados apresentados apontam para uma situação bem preocupante. Independente de todo o movimento interno, o município tem uma meta federal estabelecida, que é em 2021 era alcançar o IDEB de 5.3. Com a proximidade dessa data e pelo município se encontrar hoje abaixo da meta projetada para o período, é imprescindível que haja um movimento planejado, responsável e rápido para que se possa construir nesse curto prazo um sistema eficaz de consiga reverter essa situação e principalmente assegurar o direito de aprender de todos e cada um.

O **PROJETO AVANÇAR +** estabelece esse caminho trazendo CLAREZA quanto à situação real da rede bem como seus pontos de melhoria.

Acreditamos que indicadores são apenas consequência de uma decisão e comprometimento de uma equipe em torno de um objetivo maior.

A base do projeto alia teoria, vivências, metodologias de aprendizagem, de desenvolvimento humano, de evolução de grupos e de liderança.

Ao longo do processo, acontece:

**FOCO** - Alinhamento dos propósitos individuais e coletivos em objetivos pedagógicos claros e mensuráveis.

**PLANEJAMENTO** - O traçado de rotas e passos necessários para atingir os objetivos definidos

**AÇÃO** - Tarefas específicas que o coloque mais próximo do alcance da meta.

**MELHORIA CONTÍNUA** - O monitoramento dinâmico do processo, a fim de mensurar o progresso e identificar pontos de melhoria

**RESULTADO** - A concretização da meta proposta

### 3.7.2.3. OBJETIVOS

- **GERAL**

- ❖ **Qual o resultado ou mudança na situação atual que se pretende conseguir no final do projeto?**

Garantir a execução de **todas as etapas previstas** de maneira que venha desenvolver um movimento coletivo em prol da melhoria da qualidade do ensino da instituição e que essa seja reconhecida através do desempenho dos alunos na próxima edição da Prova Brasil (2023), conseguindo alcançar a meta prevista.

- **ESPECÍFICO**

- ❖ **Quais são as mudanças ou transformações que vão acontecer durante a realização do projeto para chegar ao resultado final descrito acima?**

- ✓ Grupo de estudo e Formação Continuada para gestores e coordenadores.
- ✓ Promover uma oficina de elaboração de metas específicas de cada ano e área, e a meta coletiva, meta da instituição.
- ✓ Acompanhar com o professor o planejamento anual.
- ✓ Orientar o professor na elaboração de planejamentos.
- ✓ Organização de reuniões de alinhamento e monitoramento das ações.
- ✓ Auxiliar os professores no desenvolvimento e monitoramento dos projetos.
- ✓ Estudar e debater junto ao colegiado escolar os indicadores da escola e o plano de ação em construção/desenvolvimento.
- ✓ Organizar e planejar ações a serem realizadas dentro do Projeto.
- ✓ Acompanhar os resultados e desenvolver ações para melhorar os dados parciais.
- ✓ Realizar a formação continuada trocando experiências entre gestores da rede.
- ✓ Acompanhar o desenvolvimento das turmas e atender os alunos com maior dificuldade reduzindo assim a evasão escolar.
- ✓ Realizar eventos que proporciona a presença da família na instituição e a participação de ações que visam a presença e permanência do aluno na escola.
- ✓ Acompanhar e monitorar todos os projetos paralelos que colaboram para o desenvolvimento cognitivo.
- ✓ Acompanhar a aplicação e elaboração de avaliação para os estudantes.
- ✓ Monitorar as ações que serão desenvolvidas levando em consideração as mudanças que poderão ocorrer ao longo da rotina e período escolar.

- ✓ Acompanhar os resultados das avaliações próprias e desenvolver ações para melhorar os índices de desenvolvimento de nossos estudantes.

#### **3.7.2.4. METAS**

- ✓ Melhorar planejamento ampliando o uso de recursos tecnológicos nas aulas.
- ✓ Reduzir o número de evasão escolar.
- ✓ Incentivar o hábito de leitura dos docentes e aumentar o número de livros lidos pelos professores.
- ✓ Sensibilizar a comunidade escolar sobre a importância da prática da leitura.
- ✓ Elevar o índice do IDEB dos Anos Iniciais e Anos Finais para a meta projetada.
- ✓ Melhorar os índices das Avaliações Externas.

#### **3.7.2.5. MATERIAL UTILIZADO**

O Projeto Avançar + utiliza o material pedagógico didático avançar + que tem como objetivo de alcançar a melhoria nos índices de aprendizado além da Prova Brasil. O material didático, Avançar + com volumes de 1º ano ao 9º ano, material organizado, aliando conteúdos e descritores com foco nas avaliações externas.

#### **3.7.2.6. FORMAÇÃO PARA PROFESSORES**

- O projeto Avançar +, desenvolverá um processo de formação para os professores dos Anos Iniciais e Anos Finais do Ensino Fundamental, para que eles sejam multiplicadores em sala de aula.
- A formação tem como objetivo favorecer o apoio teórico e prático através de oficinas para os professores aperfeiçoarem suas práticas pedagógicas e melhorarem o índice de aprendizagem com foco no IDEB.
- A formação contará com uma carga horária de 40h presencial e visitas in-locu.
- Ao final do projeto, os professores serão certificados.

#### **3.7.2.7. CRONOGRAMA DE FORMAÇÕES DO PROJETO AVANÇAR + 2022**

Para alcançar as metas estabelecidas no Projeto Avançar +, elaboramos um cronograma de ações e orientações que serão desenvolvidas com os professores nas formações, a seguir:

- **AGOSTO E SETEMBRO / 2022**

**Módulo 1**

Capítulo 1: Procedimento de Leituras

Capítulo 2: Linguagens e Gêneros

Capítulo 3: Palavras e Expressões

**Módulo 2**

Capítulo 4: Estrutura dos Textos

Capítulo 5: Articulações e Sentidos

Capítulo 6: Compreensão de Textos

- **OUTUBRO E NOVEMBRO / 2022**

**Módulo 3**

Capítulo 7: As Condições de Produção Textual

Capítulo 8: Processamento de Textos

Capítulo 9: Relações entre partes de um Texto

**Módulo 4**

Capítulo 10: Relações Lógico-Discursivas

Capítulo 11: Recursos Expressivos e Efeitos de Sentido

Capítulo 12: Marcas Linguísticas

Cada Módulo será executado seguindo a Matriz do SAEB, visando alcançar as habilidades propostas na matriz, respeitando as orientações do Currículo do Ceará.

A execução dos módulos seguirá as habilidades propostas na matriz de acordo com o ano em atendimento.

### **3.7.2.8. ESTRUTURA DO PROJETO PEDAGÓGICO AVANÇAR +**

Os componentes curriculares tematizam diversas práticas, Desde o processo de alfabetização que deve ser o foco da ação pedagógica inicial, sendo lapidada até os anos finais onde os estudantes ampliam suas possibilidades de construir conhecimentos nos diferentes componentes, dada a maior capacidade de abstração e aprofundamento da reflexão crítica sobre os conhecimentos dos componentes da área, participando efetivamente com maior autonomia e protagonismo nos modos de se expressar e de participar no mundo, constituindo práticas mais sistematizadas de formulação de questionamentos, seleção, organização, análise e apresentação de descobertas e conclusões.

Tendo a mesma estrutura para Matemática, o Projeto Pedagógico **AVANÇAR +**, está estruturada para estimular o compromisso com o desenvolvimento do letramento matemático, definido como as competências e habilidades de raciocinar, representar, comunicar e argumentar matematicamente, de modo a favorecer o estabelecimento de conjecturas, a formulação e a resolução de problemas em uma variedade de contextos, utilizando conceitos, procedimentos, fatos e ferramentas matemáticas, assegurando aos alunos, reconhecer que os



conhecimentos matemáticos são fundamentais para a compreensão e a atuação no mundo e perceber o caráter de jogo intelectual da matemática, como aspecto que favorece o desenvolvimento do raciocínio lógico e crítico, estimulando a investigação e capacitação da resolução de problemas.

Pode-se citar um diferencial neste Projeto Pedagógico **Avançar +**, que contará com um material voltado para o professor gabaritado e munido de todas as orientações teórico metodológicas, possibilitando um suporte ao professor em suas metodologias.

Esse material busca oferecer, de forma completa e detalhada, referências fundamentais para o trabalho dos professores no direcionamento e alinhamento de possibilidade diversas na aplicação de atividades direcionadas ao atendimento das habilidades e competências necessárias ao vislumbamento dos componentes curriculares das áreas de Língua portuguesa e Matemática subsidiando o professor na preparação para as avaliações externas e aprimoramentos de suas práticas.

Além do material ofertado ao professor, será disponibilizado dois simulados em larga escala com base nos descritores e de acordo com os códigos alfa numéricos, tendo disponível uma plataforma com base na TRI (teoria da resposta ao item), possibilitando construir vários exames constituídos por alguns itens exclusivos e alguns itens compartilhados, e assegurar que o nível de dificuldade de todos os exames seja aproximadamente igual.

Sendo pertinente ressaltar que entre as vantagens do uso da TRI, quando os dados se ajustam ao modelo, pode-se citar que diferentes pessoas ou a mesma pessoa em diferentes ocasiões podem ter suas habilidades comparadas a partir de itens comuns nos testes, técnica da equalização. Os parâmetros obtidos por meio da TRI são medidas estatisticamente independentes da amostra de respondentes (propriedade da invariância) e a estimativa da habilidade de examinandos que acertaram o mesmo número de itens, porém diferentes itens, é diferenciada.

### 3.8. FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA

Ao pensarmos uma proposta de formação continuada para todos os profissionais envolvidos na prestação de serviços de amplo alcance educacional e social, com circunstâncias de atendimento tão diversas, inicialmente buscamos compreender um ponto de partida, uma referência basilar para construir a proposta de formação continuada.

Para tanto, percorremos dois pilares, no intuito de compartilhar um pouco de nossa visão como um cuidado em promover o encontro desse nosso olhar, com nossos interlocutores, possíveis contratantes.

Inicialmente, quando nos deparamos com a diversidade de cargos/categorias de trabalho, e em realidades tão distintas umas das outras, para uma grande dúvida em relação à pretensão de formação, em primeiro lugar por se tratar, cada uma dessas categorias,



pertencentes a áreas de conhecimento diferentes, e em segundo lugar, que esses profissionais estarão, provavelmente, em momentos formativos muito peculiares ao nível exigido para as contratações.

Isso quer dizer que o primeiro cuidado nosso é o de cruzar esses momentos formativos, que expressam necessidades formativas diferentes entre si, com a necessidade posta pela realidade a ser atendida por estes profissionais. Pensamos que essa realidade a ser atendida, em específico o público alvo do Município de Araripe/CE, nos coloca sensivelmente a refletirmos a respeito de qual poderia ser o papel esperado para cada um desses profissionais em uma perspectiva de atendimento educacional e social.

Desse modo, vimos que as realidades a atender estão situadas dentro dos equipamentos da Educação, sendo o serviço a prestar, de apoio operacional aos programas atendidos pela Secretaria. Além disso, a ABRASSE irá subsidiar as equipes ao gerir a contratação como um todo, implantar ações, acompanhar os processos e serviços prestados, fazer a capacitação e monitorar os processos, dando suporte aos serviços prestados.

A ABRASSE realizará encontros de formação:

- Inicial, logo após a contratação, para dar as orientações iniciais, atribuições, valores e concepções, base do trabalho, condições técnico-operacionais de cada atividade;
- Continuada, com a função de compensar a superficialidade da formação profissional (em assim identificado), permitir o enfrentamento da crescente complexidade das tarefas, aumentar a cooperação entre colegas, ampliar as capacidades de inovação e criar protocolos de atendimento.

A formação inicial para os colaboradores terá o objetivo de desenvolver técnicas e habilidades, capacitando-os, de acordo com suas funções, respeitando o conhecimento e a experiência de cada um, considerando as particularidades dos diferentes serviços e unidades atendidas, ações e atividades, para agregar qualidade aos serviços. Esta formação dará as orientações iniciais sobre as atribuições, valores e concepções desenvolvidos no município, além das condições técnico-operacionais de cada atividade, buscando potencializar as habilidades individuais, incentivar a solução de problemas e melhorar o atendimento ao público. A metodologia utilizada, contará com aulas teóricas, workshops, palestras e jogos corporativos.

A formação continuada a ser efetuada considerará a prática em interlocução com a teoria, pautada no princípio de simetria invertida, a qual coloca os sujeitos da formação a pensarem-se no lugar de quem irão atender. Uma formação continuada, considerada como projeto de formação ao longo da vida, considerando assim, a formação continuada enquanto projeto de vida que seja contextualizado aos diversos percursos profissionais postos na realidade a atender. Uma formação continuada que se pautará em propiciar muitos exercícios e vivências em prol à formulação, implementação, assessoria e execução das políticas sociais, articuladas aos movimentos sociais do município, assim como, da definição estratégica de intervenção, com competência teórico-metodológica, ético-política e técnico operativa.



A ABRASSE dará suporte às formações, de forma presencial e EAD via plataforma, possibilitando palestras com profissionais da área e orientação a temas cotidianos com competência e qualidade, tematizando nos encontros as boas práticas em cada função.

A Formação Continuada utilizará textos, vídeos, palestras, seminários, entre outros procedimentos necessários, registros das observações abordadas, elaboração de um plano de ação de trabalho colaborativo que responda às necessidades enfrentadas pela equipe.

Quanto à metodologia para a formação continuada, devem estar alinhadas e inter-relacionadas com o cotidiano escolar, considerando a prática e as experiências no contexto em que atuam.

Para essa formação o foco será a melhoria das intervenções dos profissionais, a qualificação das ações, a otimização da gestão do tempo, dos recursos e dos resultados.

#### **4.0 PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

O prazo deste projeto é de até 12 meses, prorrogáveis por períodos iguais ou menores, até o limite de 60 meses.

O local de execução será considerado conforme definição da Secretaria Municipal de Educação.

O serviço prestado será materializado em locais, a saber, Escolas de Educação Infantil, Escolas de Ensino Fundamental, e atendimentos volantes de equipes itinerantes desse segmento, pela cidade.

A execução dos serviços descritos neste Plano de Trabalho consistirá em:

- Formação continuada de todos os profissionais da rede de Educação do Município de Araripe/CE, da rede Operacional e de Apoio para a secretaria de Educação do Município de Araripe/CE.
- Formação Continuada de todos os Profissionais envolvidos no projeto de gestão compartilhada de Araripe/CE.

#### **5.0 MÉTODOS PARA EXECUÇÃO**

- Processo Seletivo Simplificado – elaboração de processo seletivo com recrutamento e seleção de pessoal até a segunda semana após o início da contratação;
- Formação Inicial – formação inicial de pessoal nas duas primeiras semanas após processo seletivo;
- Acompanhamento do serviço prestado por meio da avaliação “in loco” (visitas técnicas) e apontamentos desenvolvidos em registros próprios da equipe local de gestão do projeto por parte da Secretaria Municipal de Educação envolvida e de equipes locais de desenvolvimento de gestão por parte da OSC.
- Reuniões entre Coordenadores, Gestores da Organização da Sociedade Civil e



Equipes Técnicas da Secretaria Municipal de Educação.

- Desenvolvimento e acompanhamento de formação continuada, com pessoal de apoio operacional, com carga horária mínima de 06 horas mensais.

## 6.0 PROPOSTA FINANCEIRA

### ● DADOS DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

- Nome da instituição: ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SAÚDE, EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E MEIO AMBIENTE
- CNPJ: 10.539.375/0001-88
- Endereço:
  - Sede: Avenida Santos Dumont, 3131, Sala 704  
Torre Empresarial Del Paseo  
Fortaleza/CE
- Telefone: 85 3122.0906
- Página na internet (home page): [www.abrasse.org.br](http://www.abrasse.org.br)
- Endereço eletrônico (e-mail): [contato@abrasse.org.br](mailto:contato@abrasse.org.br)

### ● IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA INSTITUIÇÃO

- Responsável pela assinatura do instrumento jurídico
  - Nome completo: MIKAELE COSTA THÉ
  - Cargo: DIRETORA PRESIDENTE
  - Mandato: 26/05/2022 À 18/10/2025
  - CPF: 778.346.233-20
  - Identidade: 93025003488
  - Endereço: Rua 08H, 201. Bloc A, ap 103.
  - Bairro: Passaré
  - Município: Fortaleza
  - Estado: Ceará
  - CEP: 60.749-020
  - Telefones: 85 3122.0906
  - Endereço eletrônico: [contato@abrasse.org.br](mailto:contato@abrasse.org.br)
- 
- **Coordenador do projeto** (Obs: poderá ser indicado um ou mais coordenadores gerais e/ou coordenadores específicos), conforme a necessidade identificada pela entidade proponente, desde que justificado em sua proposta.



- Nome completo: José Tomé da Silva Neto
- Endereço eletrônico: silvanetojt201263@gmail.com

É coordenador de outro projeto firmado com o Município:  
( ) Sim (x) Não

Nível de escolaridade:

- (x) Pós-graduação ( ) especialização ( ) mestrado ( ) doutorado ( ) outro: ( ) Curso superior  
( ) Ensino médio  
( ) Ensino fundamental

### ● Recursos Humanos

Os recursos humanos da ABRASSE são compostos por profissionais capacitados, com graduação e pós graduação, sendo os mesmos prestadores de serviços e componentes do quadro de associados da instituição.

Será definido ainda o pessoal de Apoio do escritório Filial de Araripe/CE, podendo os mesmos serem contratados via CLT ou Pessoa Jurídica, obedecendo o Manual de Recursos Humanos e Regulamento de Compras e Contratações da Entidade.

A Entidade também possui uma gama de pessoal devidamente habilitado para a execução de tal projeto, a documentação da Equipe técnica segue em anexo ao final do plano de trabalho.

### ● DESCRIÇÃO DO PROJETO

- Dados Orçamentários – Resumo
- Valor solicitado:
  - Mensal: **R\$ 1.219.028,52** (um milhão, duzentos e dezenove mil, vinte e oito reais e cinquenta e dois centavos).
- VALOR TOTAL ANUAL (EDUCAÇÃO):
  - R\$ 14.628.342,20 (quatorze milhões, seiscentos e vinte e oito mil, trezentos e quarenta e dois reais e vinte centavos).



## 6.1 CRONOGRAMA DE RECEITAS E DESPESAS DO PROJETO

CRONOGRAMA DE RECEITAS E DESPESAS DO PROJETO												
Descrição	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23
Despesa com pessoal	R\$ 1.083.879,54											
Uniformes dos profissionais de apoio	R\$ 3.100,00											
Formações	R\$ 4.000,00											
Projeto Avançar +	R\$ 70.000,00											
Gestão do Projeto	R\$ 58.048,98											
<b>Total</b>	<b>R\$ 1.219.028,52</b>											
Total Anual: R\$ 14.628.342,20 (quatorze milhões, seiscentos e vinte e oito mil, trezentos e quarenta e dois reais e vinte centavos).												

## 7.0 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E RESULTADOS ESPERADOS

Os critérios de avaliação da implantação e acompanhamento do Contrato de Gestão Compartilhada serão caracterizados e formalizados por três instrumentos de avaliação, visando a avaliação contínua e quanti-qualitativa. São eles:

- Relatório mensal de Prestação de Contas a ser entregue até 15º (décimo quinto) dia do mês subsequente ao repasse de referência, contendo as notas, relatório gerencial;
- Relatório qualitativo de metas, a ser entregue bimestralmente até o final da primeira semana do mês seguinte ao mês de referência quanti-qualitativo;
- Atas de visitas “in loco”

Cabe ao Órgão Fiscalizador do Contrato acompanhar o desenvolvimento das atividades e da metodologia utilizada para a melhoria do serviço prestado.

Como forma de atuação do Fiscalizador do Contrato de Gestão Compartilhada, o Plano de Trabalho estabelece os seguintes indicadores:

- Atendimento ao usuário;
- Ouvidoria para usuários e profissionais, devendo ser observadas a transparência nas relações com os usuários, profissionais e gestores, onde deverão ser acolhidas reclamações, denúncias, elogios, críticas e sugestões referentes aos serviços e atendimentos prestados;
- Eficiência, através da apresentação de relatórios de desempenho assistencial e o financeiro bimestral dentro dos padrões estabelecidos;
- Outros indicadores advindos deste plano de trabalho, mediante expressa anuência do contratante.

A ABRASSE encaminhará ao Fiscalizador do Contrato, até o dia 15 (quinze) do mês subsequente, relatório referente a todos os serviços prestados, bem como toda e qualquer informação solicitada, na formatação e periodicidade determinada pelo Fiscalizador do Contrato. As informações solicitadas referem-se aos aspectos abaixo relacionados:

- Relatórios contábeis e financeiros;
- Relatórios Mensais de Prestação de Contas;
- Relatório qualitativo de metas;
- Atas de visitas “in loco”;
- Relatório de Custos;
- Pesquisa de satisfação da equipe de colaboradores.

Manteremos rotinas administrativas de funcionamento e protocolos de atendimento escritos atualizados, abordando todos os processos envolvidos na prestação do serviço, contemplados todos os aspectos organizacionais, operacionais e técnicos, de forma clara e precisa.

Desenvolveremos uma Política de Gestão de Pessoas, implantaremos uma Política de Segurança e Prevenção de Acidentes, em conformidade com todas as normas legais.

Segue quadro resumo com metas, metodologia e período de execução:

<b>QUADRO DE METAS</b>		
<b>META</b>	<b>METODOLOGIA</b>	<b>PERÍODO DE EXECUÇÃO</b>
Contratação da equipe operacional responsável pela execução das atividades	Realizar o recrutamento da equipe operacional responsável pela execução das atividades.	Após a assinatura do contrato, em até duas semanas
Integração da equipe	Formação inicial da equipe contratada nas primeiras semanas após a conclusão do recrutamento	Após a finalização do recrutamento
Acompanhar, direta ou indiretamente, as ações relativas ao desempenho, expansão e desenvolvimento das atividades ligadas ao projeto	Elaborar plano de ação para cada programa, juntamente à gestão municipal, a fim de atingir as metas operacionais	Meses: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
	Acompanhamento do serviço prestado por meio da avaliação "in loco" (visitas técnicas) e apontamentos desenvolvidos em registros próprios da gestão do projeto, a fim de orientar, adaptar, readequar as ações individuais	Meses: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
	Desenvolvimento e acompanhamento de formação continuada para o pessoal de apoio educacional, com carga horária mínima de 06 (seis) horas mensais	Meses: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
	Supervisão, acompanhamento e monitoramento das ações executadas no âmbito do projeto	Meses: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
	Reuniões entre os gestores públicos e os gestores da OSC, de forma a analisar a execução, evolução, melhora da prestação de serviço à população	Meses: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Obter melhora no indicador que mede a qualidade do serviço prestado à população	Acompanhar a execução do plano de trabalho	Meses: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
	Promover ações constantes de avaliação e monitoramento, englobando equipe gestora da Educação	Meses: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12

	Elaborar relatório das visitas "in loco"	Meses: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
	Relatório mensal qualitativo das metas, a ser entregue até o final da segunda semana do mês seguinte ao mês de referência da prestação dos serviços	Meses: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
	Aplicar pesquisa de satisfação aos usuários e aos colaboradores	Meses: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Divulgar o relatório gerencial do Programa, demonstrando o controle de todas as receitas e despesas realizadas no mês anterior	Elaborar e entregar prestação de contas mensal, até o final da segunda semana do mês seguinte à prestação dos serviços	Meses: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
	Elaborar e entregar prestação de contas até o terceiro mês do ano subsequente ao ano do exercício financeiro, de acordo com a legislação vigente	Meses: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
	Elaboração do relatório qualitativo de metas, entregue ao contratante até o final da segunda semana do mês seguinte à prestação do serviço	De 01/01/2023 até 31/03/2023

## 8.0 PROJETOS ESPECIAIS E NOVAS CONTRATAÇÕES

Se ao longo da vigência do contrato, de comum acordo entre as partes, a contratada ou o Contratante se propuserem a realizar novas contratações e serviços, podem ser firmados Termos Aditivos ao Termo de Colaboração em relação às cláusulas que quantificam as atividades a serem desenvolvidas, e seu correspondente reflexo econômico-financeiro, a qualquer momento, se condições ou ocorrências excepcionais incidirem de forma muito intensa sobre as atividades pactuadas, inviabilizando e/ou prejudicando o serviço prestado. Devendo ser elaborado o orçamento econômico-financeiro discriminado e homologado através de Termo Aditivo.

## 9.0 GESTÃO

As contratações realizadas pela ABRASSE seguirão o Manual de Recursos Humanos, bem como as normas legais vigentes, dispondo de recursos humanos qualificados, com a experiência necessária para realização das atividades e habilitação técnica e legal nos casos necessários, com quantitativo compatível.

A ABRASSE adotará uma Política de Gestão de Pessoas, atendendo as normas vigentes de empregabilidade, assim como deverá implantar e desenvolver uma Política de Segurança do Trabalho e Prevenção de Acidentes, em conformidade com as normas legais.

### 9.1 ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS, FINANCEIROS E GERAIS

A Equipe de Gestão e Administração do projeto será constituída de acordo com as



necessidades do programa, por prestadores de serviços especializados na área de atuação, de acordo com o Regulamento de Contratações da OSC. A Equipe Técnica mencionada a seguir poderá ser adequada no decorrer da execução das atividades de acordo com as necessidades do Projeto.

### ● **Assessoria Contábil**

A Assessoria Contábil desenvolverá trabalhos, em prol do desenvolvimento do objeto do Termo de Referência pela ABRASSE, escalonados na seguinte racionalidade:

- Assistência e processamento em toda rotina Contábil do Departamento Pessoal;
- Geração e transmissão da GFIP, CAGED e RAIS;
- Emissão da guia GPS, DARF de PIS s/ folha salários, IRRF s/ salários, IRRF s/ autônomos e guias sindicais;
- Orientação e controle da aplicação dos dispositivos legais vigentes, sejam federais, estaduais ou municipais;
- Assistência na elaboração da declaração anual de rendimentos e documentos correlatos.
- Orientação da aplicação dos preceitos da Consolidação das Leis do Trabalho, bem como aqueles atinentes à Previdência Social, PIS, FGTS, e outros aplicáveis às relações de emprego mantidas pela CONTRATANTE;
- Emissão e controle das certidões negativas de INSS, FGTS, Trabalhista Federais, ICMS,
- ISS e falências ou concordatas;
- Preenchimento de fichas cadastrais/IBGE e outros que vierem a ser instituídos e necessários;
- Orientações contábeis na área do terceiro setor.

### ● **Assessoria em Prestação de Contas**

A Assessoria em Prestação de Contas, sem sombra de dúvidas, se caracteriza pela sua imprescindibilidade e superior importância no escopo da prestação de serviços; ora, a regularidade, higidez e transparência nos processos de Prestação de Contas, tendo em vista a origem dos recursos empregados no desenvolvimento dos serviços do objeto do Edital, oriundos do Erário Municipal, refletem a necessidade de esmerada e imediata prestação de contas.

Serão as premissas da assessoria em Prestação de Contas dos recursos empregados no decorrer do Contrato de Gestão que advirá deste Chamamento Público:

Elaborar e revisar as prestações de contas parciais periódicas, bem como a prestação final e consolidada decorrentes do Projeto, em nome da CONTRATANTE, quanto ao regular emprego de recursos públicos, bem como conferir a documentação de índole financeira e contábil enviada por terceiros, mas que a integrará, velando pelos princípios e regras incidentes;

Assegurar a entrega tempestiva e promover as retificações ou adendos que se fizerem necessários nas prestações de contas devidas pela CONTRATANTE.

### ● **Assessoria Jurídica**

O serviço deverá atuar ativamente desde a contratação do empregado, dando orientações e soluções quanto a forma de contratação, orientando e elaborando o contrato de trabalho apropriado, bem como prestar todo o suporte necessário no dia a dia da empresa, auxiliando o RH, informando e tirando dúvidas acerca da legislação e portarias do Ministério do Trabalho, entre outras, e acompanhando a rescisão do contrato de trabalho, sendo certo que analisará e orientará acerca de quais posturas a ABRASSE deverá tomar em caso de infrações cometidas pelos empregados, resguardando os interesses públicos e próprios do Projeto. Os procedimentos de prestação de contas, a interação junto a órgãos de fiscalização e controle, também farão parte do universo da prestação.

Realizar-se-á, ainda, a auditoria jurídica nos processos e procedimentos em que a ABRASSE figure como parte ou interessada e consultoria em tomadas de decisões que impactam o cotidiano do Projeto.

- **Assessoria Financeira**

A Assessoria Financeira desenvolverá trabalhos relacionados ao planejamento, à execução e ao controle de todas as atividades relacionadas às necessidades de compras, contratações diversas, distribuição de materiais, gerenciamento de contratos, convênios, parcerias, elaboração e execução orçamentária do Projeto, ações de investimento, entre outras (controle e fornecimento de materiais e pessoal, exceto atos exclusivos de gestão de recursos humanos e folha de pagamento).

Também executará atividades financeiras necessárias à implementação do plano de ações e metas estabelecido no Projeto.

- **Assessoria em Recursos Humanos**

Planejamento e gerenciamento da gestão de pessoas, Participação no Processo de Recrutamento e Seleção, Treinamento e Desenvolvimento de pessoal, avaliação de desempenho, Acompanhamento dos serviços gerais ligados à área administrativa.

- **Formação Continuada**

Desenvolver, no âmbito de atuação da Gestão e desenvolvimento de ações, a ampla troca de experiências dos profissionais envolvidos na prestação de serviço, subsidiando-os de informações de literatura educacional e demais correlatas, além de ministrar cursos de prestação, aperfeiçoamento, capacitação e da formação inicial e de educação continuada da equipe.

- **Coordenador Administrativo**

Os Serviços Administrativos irão desenvolver atividades relacionadas à entrada e saída de documentos, preparação de relatórios, formulários, planilhas, acompanhamento dos processos administrativos, suporte à área de materiais de Recursos Humanos, além de outras atividades pertinentes à função, intermediar as ações da entidade bem como as solicitações

junta a secretaria de educação.

- **Modelo de pesquisa de Satisfação**

Para que possamos manter a qualidade no serviço prestado, a ABRASSE irá aplicar pesquisa de satisfação com intuito de avaliar a prestação do serviço. A pesquisa será aplicada aos gestores públicos e a população.

## **PESQUISA DE SATISFAÇÃO**

### **QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DO SERVIÇO PRESTADO**

1. Quão capacitados nossos Gestores Técnicos são:

- (    ) Extremamente Capacitados (    ) Muito Capacitados  
(    ) Moderadamente Capacitados (    ) Pouco Capacitados  
(    ) Nada Capacitados

2. Quão prestativos nossa equipe Multidisciplinar é:

- (    ) Extremamente Prestativos (    ) Muito Prestativos  
(    ) Moderadamente Prestativos (    ) Pouco Prestativos  
(    ) Nada Prestativos

3. A sua expectativa com o serviço prestado pela ABRASSE foi melhor do que o esperado foi pior do que esperado ou exatamente o esperado:

- (    ) Muito Melhor  
(    ) Moderadamente Melhor (    ) Pouco Melhor  
(    ) O esperado (    ) Pouco Pior  
(    ) Moderadamente Pior (    ) Muito Pior

4. Quão eficiente se mostrou nossa equipe do Setor Administrativo:

- (    ) Extremamente Eficiente (    ) Muito Eficiente  
(    ) Moderadamente Eficiente (    ) Pouco Eficiente  
(    ) Nada Eficiente

5. Quão é sua satisfação em relação a quantidade de colaboradores direcionados ao desenvolvimento das atividades:

- (    ) Extremamente Satisfeito (    ) Muito Satisfeito  
(    ) Moderadamente Eficiente (    ) Pouco Eficiente  
(    ) Nada Eficiente

Dos itens 1 ao 5 quais os pontos positivos e pontos a melhorar: Descreva-os, por



favor: (sugestões opcionais)

---

---

---

## **PESQUISA DE SATISFAÇÃO PARA OS FUNCIONÁRIOS**

Mensure de 0 a 10, sendo zero = péssimo e 10 = ótimo

Quanto o ambiente físico da empresa é agradável

Quanto a gestão da Escola respeita os funcionários

Mensure quanto seu trabalho é significativo

Mensure quanto estimulante é o seu trabalho

Em uma semana comum, com que frequência você se sente estressado no trabalho?

Quanto você se sente valorizado pelo trabalho que realiza

Quanto suas opiniões são importantes para seus colegas de trabalho

Com que frequência as tarefas que seu supervisor atribui a você o ajudam a crescer profissionalmente?

Qual é a probabilidade de você procurar outro emprego

Dê sugestões para mudanças em seu trabalho:

---

---

---

---

## **10.0 SISTEMA DE PAGAMENTO**

A ABRASSE – ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, SAÚDE, EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE, LAZER E MEIO AMBIENTE cumprirá fielmente as regras estabelecidas no Plano de Trabalho/Termo de Colaboração e os pagamentos serão de acordo com cronograma de desembolso.

Encaminharemos ao Fiscalizador do Contrato de Gestão, toda e qualquer informação solicitada, na formatação e periodicidade por esta determinada, referindo-se estas



informações aos aspectos abaixo relacionados:

- Relatórios contábeis e financeiros;
- Relatórios de custos
- Assumimos a responsabilidade exclusiva pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal, conforme artigo 42, inciso XIX da Lei Federal Nº 13.019/2014.
- Assumimos a responsabilidade pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no termo de colaboração ou de fomento, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da organização da sociedade civil em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução, conforme artigo 42, inciso XX da Lei Federal Nº 13.019/2014.
- Manifestamos ainda, expressamente, o conhecimento da total vedação em utilizar recursos para finalidade alheia ao objeto da parceria, bem como da vedação de pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados a esta parceria, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na Lei de Diretrizes Orçamentárias, observando-se que não constitui vedação o Plano de Trabalho que se erigir com o pagamento relativo a remuneração da equipe encarregada da execução deste Plano de Trabalho, inclusive do pessoal próprio da ABRASSE, durante a vigência desta parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas, sendo que este pagamento não gera vínculo trabalhista com o poder público, conforme estabelece o parágrafo 3º do artigo 46 da Lei Federal 13.019/2014. Também não constitui vedação o pagamento de diárias referentes a deslocamentos, hospedagem e alimentação nos casos em que a execução do objeto desta parceria assim o exija. Também não constitui vedação o pagamento de custos indiretos necessários à execução deste Plano de Trabalho, seja qual for a proporção em relação ao valor total da parceria, conforme artigo 46, inciso IV, da Lei Federal 13.019/2014, excepcionalmente, mediante decisão discricionária da administração.
- Declaramos, também, ter pleno conhecimento de que os recursos recebidos em decorrência desta parceria serão depositados em conta corrente específica, isenta de tarifa bancária na Instituição Financeira Pública determinada pela Secretaria Municipal de Educação, mediante as condições abaixo:
  - Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto desta parceria, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos;
  - Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção desta parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à Secretaria Municipal de Educação, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de Tomada de Contas Especial do responsável,



providenciada via certificação da Controladoria Geral do Município;

- Toda a movimentação de recursos no âmbito desta parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária;
- Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços.

## **11.0 CORONAVÍRUS**

Por causa da pandemia de COVID19, e com o retorno às atividades presenciais, será necessário um conjunto de ações de prevenção e cuidado, com mudança do comportamento e cuidado pessoal. (Conforme determinações estaduais e municipais em forma de decreto)

As providências tomadas pela ABRASSE serão as seguintes:

- Orientação para o uso de máscara para todos os funcionários e usuários maiores de dois anos;
- Orientação para uso dos bebedouros de maneira individualizada, através de copos individuais;
- Reforço na higienização dos ambientes: Banheiros, lavatórios e vestiários a cada três horas;
- Superfícies que são tocadas por muitas pessoas devem ser higienizadas constantemente;
- Ambientes devem ser mantidos ventilados com janelas e portas abertas, evitando toque em maçanetas e fechaduras;
- Remoção do Lixo no mínimo três vezes ao dia;

## **12.0 SUSTENTABILIDADE DO PROJETO**

Para que o projeto tenha sustentabilidade, ele precisa antes de tudo ser criado para atender as necessidades da população. Quando o projeto supre as carências de determinada área, ele se torna necessário, crível, e, portanto, sustentável.

O trabalho que será desenvolvido pela ABRASSE:

Visa atender as necessidades e demandas da Secretaria de Educação do Município de Araripe/CE;

Tem como prioridade a organização e operacionalização dos trabalhos executados;

Estará alinhado com as propostas municipais e com a visão e missão da Prefeitura Municipal de Araripe/CE;

E reforçará a ação da gestão municipal, dos profissionais participantes na formação e na melhoria do atendimento ao munícipe.

## **13.0 PRODUTO FINAL**

Ao término do projeto, esperamos ter realizado a organização funcional e operacional das ações e serviços na Educação, alcançando as metas de excelência no atendimento, com resultados qualitativos nos serviços oferecidos à população de Araripe/CE.



A formação continuada, deve orientar as ações, de forma a envolver todos os níveis dos diferentes segmentos da comunidade, garantindo a qualificação permanente dos colaboradores e a ressignificação da atuação de todos os envolvidos, através do:

Fortalecimento do papel do Poder Público como gestor e definidor das políticas que devem ser executadas.

Regulação estatal dos processos de gestão.

Maior publicização das informações de prestação de contas objetivando maior transparência do modelo de parcerias.

Ajustes do instrumento contratual objetivando adoção de novos parâmetros de desempenho, eficiência e pagamentos mediante melhoria dos serviços.

Fortaleza/CE, 05 de julho de 2022

---

ABRASSE - CNPJ: 10.539.375/0001-88  
Mikaele Costa Thé  
CPF: 778.346.233-20  
Cargo: Diretora Presidente